

芷江侗族自治县统计局文件

芷统〔2024〕7号

2023 年度统计局部门（单位）整体支出 绩效自评报告

单位名称：芷江侗族自治县统计局

2024 年 5 月 7 日



一、部门概况

(一) 部门基本情况(包括部门的在职人员情况、机构设置、主要职能及重点工作计划等)。

统计局的职责主要有：(1)贯彻执行国家统计工作方针、政策和统计法律、法规，完成国家、省、市规定的统计调查任务，检查监督统计法规的实施情况，查处各类统计违法行为。(2)制定并组织实施全县统计改革和统计现代化建设规划及统计调查计划；指导和协调全县的统计业务工作，会同有关部门拟订重大县情县力普查计划与方案，组织实施全县人口、经济、农业等重大县情县力普查及有关专项调查，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。(3)组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。(4)组织实施能源、投资、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。(5)统一核定、管理、公布全县经济、社会、科技的基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况统计公报以及有关普查和专项调查公报；发布社会经济统计信息。(6)对全县国民经济、科技进步和社会发展等

情况进行统计分析、统计预测、统计检查和监督，向县委、县人民政府及其有关部门提供统计信息和咨询建议。(7)建立健全和管理全县统计信息自动化系统和统计数据库体系；指导各基层单位加强统计基础建设。(8)负责组织指导统计专业资格考试、统计科研、统计教育、统计宣传工作。(9)负责管理计算站、农调队、城调队，组织协调计算机处理和农经、城调工作。(10)承办县人民政府交办的其他事项。

统计局属县财政全额拨款的行政单位，内设办公室、业务股、法制股 3 个股室，局直属事业单位 2 个（即：电子计算站、城市调查队）。截止 2023 年 12 月底，我局实有 29 人，其中在职 19 人，退休人员 10 人。

2023 年，我局将深入学习领会党的二十大和二十届历次全会精神，认真贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，坚决按照上级统计部门的部署安排，扎实推进学习宣传贯彻党的二十大精神，高质量完成各项统计工作任务，以统计改革发展成果检验学习宣传贯彻党的二十大精神的成效：(1)深入贯彻落实党的二十大精神，切实转变机关工作作风。(2)切实增强责任感和使命感，按照国家局的统一部署和要求，主动参与和推动统计各项改革。(3)加强经济运行监测和各项重点统计监测工作。(4)严把源头数据质量关，提高统计数据质量。(5)完善拓展统计职能，积极有序开展民意调查工作。(6)加强统计人才队伍建设，提高服务水平。

（二）部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。

我局部门整体支出 465.10 万元，包括基本支出和专项支出两大部分。基本支出 325.36 万元，主要是按照现行人员待遇政策支付的机关及属单位人员工资、社会保险等以及按照定额标准核定支付的日常公用经费支出。项目支出 139.74 万元，主要用于专项普查等工作支出。

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）基本支出

2023 年我局基本支出实际完成支出 325.36 万元，其中：工资福利支出 236.07 万元，占 72.56%，商品和服务支出 84.18 万元，占 25.87%，对个人和家庭的补助支出 5.11 万元，占 1.57%。

2023 年度“三公”经费预算 7.23 万元，其中：公务接待费预算 7.23 万元，实际支出 2.56 万元。公务用车（租车费）预算 0 万元，实际支出 0 万元。2023 年“三公”经费严格执行中央和省市有关规定，反对浪费，厉行节约。所有“三公经费”支出合法、合规，都控制在控制数以内。

（二）项目支出

1、项目资金（包括财政资金、自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。项目经费预算拨款 152.25 万元，实际支出 139.74 万元，主要用于专项统计调查、基本普查和经济调

查、数据质量监管平台指挥中心建设、第五次全国经济普查及 2022 年省财政拨基层统计调查补助经费。

2、项目资金（主要指财政资金）实际使用情况分析。专项统计调查经费预算 10 万元，实际支出 9.78 万元；基本普查和经济调查经费预算 12 万元，实际支出 12 万元；第五次全国经济普查预算 100 万元，实际支出 89.53 万元；数据质量监管平台指挥中心建设预算 20 万元，实际支出 18.18 万元；2022 年省财政拨基层统计调查补助经费预算 10.25 万元，实际支出 10.25 万元。

3、项目资金管理情况分析，主要包括管理制度、办法的制订及执行情况。专项资金都实行分账核算，专项管理，并且在财政的督促之下，资金管理使用纳入了财政预算管理和国库集中支付，装备设备采购均纳入政府采购范围，无违纪违规使用资金情况。

三、部门专项组织实施情况

（一）专项组织情况分析，主要包括项目招投标、调整、竣工验收等情况。

1、基本普查和经济调查

开展基层统计工作联系点建设，2023 年完成洞下场乡、碧涌镇、水宽乡和公坪镇 4 个乡镇统计站建设。

2、数据质量监管平台指挥中心建设

完成统计数据质量监管平台建设，开展统计月报、季报项目的数据质量监测，为开展数据质量检查和专项调研提供依据，提高全县统计数据质量。2023 年底，全县纳入统计数据质量监管平台的企业数达 139 家。监管平台整体运行状况良好。

3、专项统计调查

紧紧围绕“提高统计调查能力，提高统计数据质量，提高政府统计公信力”，按照统计调查工作会议精神，以提高统计调查数据质量为中心，以提升统计调查服务水平为目标，认真落实各项统计调查任务。具体内容包括农业、工业、能源、建筑业、房地产开发、服务业、固定资产投资、贸易、人口等调查。通过调查取得全县经济、社会、自然环境各方面的统计数据，对全县国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向县委、县政府以及有关部门提供统计信息和咨询建议。

第五次全国经济普查

2023 年完成第五次全国经济普查参加普查试点、收集部门数据编制单位清查底册、两员的选聘及培训、实施单位清查等工作目标。通过普查，握我县第二产业、第三产业的发展规模、结构和效益等情况，建立健全基本单位名录库及其数据库系统，为研究制定国民经济和社会发展规划，提高决策和管理水平奠定基础。

5. 2022 年省财政拨基层统计调查补助经费

组织领导和协调各类专项统计，开展专项统计方案的设计、数据采集和统计调查工作，全面准确反映全县经济社会的发展状况。为党和政府提供各行业经济发展的决策咨询建议。

（二）专项管理情况分析，主要包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况。年度项目经费支出安排计划经县统计局党组讨论确定，经费使用严格按照国家统计局和财政部《统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定》和其他相关规定执行。实行专款专用，加强对资金使用情况的管理和检查，杜绝挤占、截留、挪用现象发生，提高资金使用效益。

四、资产管理情况

2023 年我局资产总计 64.95 万元，其中固定资产 46.50 万元。在资产的日常使用中，我局严格按照规定购置、使用和处置固定资产。

1、实施“单位资产动态兼管，资源共享，资产管理与预算管理、资金管理相结合”的管理办法。

2、新增资产及时入账，落实保管制度，责任到人。

3、落实检查制度，对各股室资产的调配、使用、保管进行定期和不定期检查，特别是对易携带、易丢失、已损坏资产的检查，通过检查未发现有出租、出借、私自带走单位资

产的现象，各股室基本做到了账实相符，存放地点清楚，责任人员明确。

4、各股室均加强了安全措施，本年度无资产被盗现象，使用管理人员都能做好检查维护工作，确保资产的使用性能。

五、部门整体支出绩效情况

从预算配置情况看，预算资金覆盖所有统计工作的各个需求方面，“三公”经费的使用没有超过预算安排，2023年预算资金能保障单位正常运转需要，分配办法科学，考虑的因素必要合理，分配的结果合理，能基本保证人员经费支出和单位全年统计工作任务的完成。

从预算执行情况看，“三公”经费支出控制在年初预算指标7.23万元内，与上年相比，预算支出减少了2.5万元。从预算管理看，统计局建立健全了《专项资金管理办法》、《财务管理制度》等内部管理制度；按照县政府统一部署公开部门预算和决算；建立单位评价监督机制，对预算管理中发现的问题及时整改；从资产管理情况看，固定资产统一进行管理，并立章建制，做到帐帐、帐证、帐实相符，基本无闲置浪费现象。

对于重点工作的保障资金安排，专项普查活动预算经费152.25万元，其中专项统计调查经费预算10万元，基本普查和经济调查经费预算12万元，2022年省财政拨基层统计调查补助经费预算10.25万元，第五次全国经济普查经费预算

100 万元，数据质量监管平台指挥中心建设预算 20 万元。用于开支宣传、普查资料印制、会议费、培训费、交通、差旅费等，普查清查阶段所有工作全部按计划要求的时间完成。

我单位部门整体支出绩效评价自评结果是 90 分，为优秀。

反映部门履职及履职效益情况。主要从部门整体支出的经济性、效率性、有效性和可持续性等方面进行量化、具体分析。其中：经济性分析主要是对成本（预算）控制、节约等情况进行分析；效率性分析主要是对各项工作、专项完成的进度及质量等情况进行分析；有效性分析主要是对反映部门整体支出使用效果的个性指标进行分析；可持续性分析主要是对支出完成后，后续政策、资金、人员机构安排和管理措施等影响项目持续发展的因素进行分析。

六、存在的主要问题

（一）财务管理方面

1、项目执行有偏差。专项资金未建立台账核算，项目资金执行率不高，如第五次全国经济普查经费预算 100 万元，实际支出 89.53 万元。且基本支出和项目支出有时存在混淆，项目之间支出有时存在混淆。

（二）业务管理方面

统计基础欠扎实，对基层单位的统计工作普及力度不够，基础不够牢固。基层统计人员水平参差不齐，培训力度欠缺，影响了整体统计工作的时效和质量。

七、改进措施和有关建议

（一）财务管理方面建议

1、加强固定资产管理。建立健全固定资产管理制度，及时完善固定资产动态管理，新增固定资产应及时入账，加强管理。应定期对固定资产进行清理，清查，对报废、调拨、损坏损毁的固定资产应及时处置、核销，确保账实相符。

2、依规使用项目资金。项目资金应按规定的范围专款专用，不能挪作他用，并建立台账，列支在项目支出中，按下设对应的项目资金名称进行会计核算，避免基本支出和项目支出混淆不清，无法反应真实的资金去向。

（二）单位业务管理方面的建议

1. 加大培训力度，夯实统计基础。加强基层人员的统计技能培训，大力提高统计人员的专业素养，从源头和基础部位夯实统计基础。

单位应进一步加强财务管理，加强固定资产管理，规范专项资金的使用。进一步加强统计调研分析，应对新常态，及时预测预警，为县委政府提供更多、更有创见、更有参考价值的决策依据。

附件 1

部门整体支出绩效评价共性指标表

一级指标	分值	二级指标	三级指标	分值	评价标准	指标说明	得分
投入	10	预算配置	10	在职人员控制率	5	以 100% 为标准。在职人员控制率 $\leq 100\%$ ，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	1
				“三公经费”变动率	5	“三公经费”变动率 ≤ 0 ，计 5 分；“三公经费” > 0 ，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	5
过程	60	预算执行	20	预算完成率	5	100% 计满分，每低于 5% 扣 2 分，扣完为止。	4
				预算控制率	5	预算控制率 = 0，计 5 分；0-10%（含），计 4 分；10-20%（含），计 3 分；20-30%（含），计 2 分；大于 30% 不得分。	5
				新建楼堂馆所面积控制率	5	100% 以下（含）计满分，每超出 5% 扣 2 分，扣完为止。没有楼堂馆所项目的部门按满分计算。	5
				新建楼堂馆所投资概算控制率	5	100% 以下（含）计满分，每超出 5% 扣 2 分，扣完为止。	5
		预算管理	40	公用经费控制率	8	100% 以下（含）计满分，每超出 1% 扣 1 分，扣完为止。	8
				“三公经费”控制率	7	100% 以下（含）计满分，每超出 1% 扣 1 分，扣完为止。	7

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	评价标准	指标说明	得分
				政府采购执行率	6	100%计满分，每超过（降低）5%扣2分。扣完为止。	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%	6
过程	60	预算管理		管理制度健全性	8	①有内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，2分；②有本部门厉行节约制度，2分；③相关管理制度合法、合规、完整，2分；④相关管理制度得到有效执行，2分。		6
				资金使用合规性	6	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；②资金拨付有完整的审批程序和手续；③项目支出按规定经过评估论证；④支出符合部门预算批复的用途；⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。		5
				预决算信息公开性	5	①按规定内容公开预决算信息，1分；②按规定时限公开预决算信息，1分；③基础数据信息和会计信息资料真实，1分；④基础数据信息和会计信息资料完整，1分；⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，1分。	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	5
产出及效率	30	职责履行	8	重点工作实际完成率	8	根据绩效办2022年对各部门为民办实事和部门重点工程与重点工作考核分数折算。该项得分=（绩效办对应部分考核得分/该部分总分）*8		8
		履职效益	10	经济效益	10	此两项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素，可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。		4
				社会效益				4
			12	行政效能	6	促进部门改进文风会风，加强经费及资产管理，推动网上办事，提高行政效率，降低行政成本效果较好的计6分；一般3分；无效果或者效果不明显0分。	根据部门自评材料评定。	6
				社会公众或服务对象满意度	6	90%（含）以上计6分；80%（含）-90%，计4分；70%（含）-80%，计2分；低于70%计0分。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门、群体或个人，一般采取社会调查的方式。	6

附件2



部门整体支出绩效评价基础数据表

财政供养人员情况（人）	编制数		2023 年实际在职人数		控制率	
	17		19		111.76%	
经费控制情况（万元）	2022 年决算数		2023 年预算数		2023 年决算数	
三公经费	5.06		7.23		2.56	
1、公务用车购置和维护经费						
其中：公车购置						
公车运行维护						
2、出国经费						
3、公务接待	5.06		7.23		2.56	
项目支出：						
1、基本普查和经济调查经费			12		12	
2、专项统计调查经费			10		9.78	
3、数据质量监管平台指挥中心 建设工作经费			20		18.18	
4、第五次全国经济普查工作经费			100		89.53	
5.2022 年省财政拨基层统计调查补 助经费			10.25		10.25	
公用经费						
其中：办公经费			10.72		10.02	
水费、电费、差旅费			15.12		14.12	
会议费、培训费			0		0	
政府采购金额						
部门基本支出预算调整						
楼堂馆所控制情况 （2023 年完工项目）	批复规 模 （m ² ）	实际规 模（m ² ）	规模控制 率	预算投资 （万元）	实际投资 （万元）	投资概 算控制 率
厉行节约保障措施	进一步加强财务管理，大力推行节俭办事，严格控制支出，确保各项工作顺利开展。					

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：杨颜菲 填报日期：2024.5.7 联系电话：15874392577 单位负责人签字：李小琴

附件3



部门整体支出绩效自评表

单位名称	芒江侗族自治县统计局								
年度预算申请 (万元)	年度资金总额	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	273.61	473.54	465.10	10	98.22%	9.8			
	按收入性质分:			按支出性质分:					
	其中: 一般公共预算: 456.41			其中: 基本支出: 325.36					
	政府性基金拨款:			项目支出: 139.74					
	纳入专户管理的非税收入拨款:								
年度总体目标	其他资金: 17.13								
	预期目标			实际完成情况					
	全面贯彻落实党中央、国务院、省、市关于统计工作决策部署, 全面深化统计改革, 加强统计业务工作, 准确、及时、全面完成国家、省、市布置的统计年报、定期报表和专项调查任务。			全部按时完成。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	各项普查、统计调查对象数量	≥ 1.2 万个	1.24 万个	15	15		
			在职人员控制率	100%	100%	15	15		
		质量指标	工作质量达标率	100%	100%				
			重点工作办结率	100%	100%				
			时效指标	预算完成率	100%	100%	10	10	
				工作完成及时率	100%	100%			
		成本指标	成本预算	≤ 473.54 万元	465.1 万元	10	10		
			经济效益指标						
		效益指标 (30分)	社会效益指标	有助于县委县政府作出科学决策	有助于	有助于	15	15	
	生态效益指标								
	可持续影响指标	推动经济高质量发展, 提供科学准确的统计信息支持	长期	长期	15	15			
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众满意度	≥ 95%	≥ 98%				
总分						100	99.8		

填表人: 杨颜菲 填报日期: 2023.5.7 联系电话: 15874392577 单位负责人签字: 李小平

芷江侗族自治县统计局文件

芷统〔2024〕8号

2023 年度项目支出 绩效自评报告

单位名称：芷江侗族自治县统计局

2024 年 5 月 7 日



一、项目基本情况

(一) 项目概况

1、项目单位基本情况。

(1) 主要职能

(1) 贯彻执行国家统计工作方针、政策和统计法律、法规，完成国家、省、市规定的统计调查任务，检查监督统计法规的实施情况，查处各类统计违法行为。(2) 制定并组织实施全县统计改革和统计现代化建设规划及统计调查计划；指导和协调全县的统计业务工作，会同有关部门拟订重大县情县力普查计划与方案，组织实施全县人口、经济、农业等重大县情县力普查及有关专项调查，汇总、整理和提供有关县情县力方面的统计数据。(3) 组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全县性基本统计数据。(4) 组织实施能源、投资、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据。(5) 统一核定、管理、公布全县经济、社会、科技的基本统计资料，定期发布全县国民经济和社会发展情况统计公报以及有关普查和专项调查公报；发布社会经济统

计信息。(6)对全县国民经济、科技进步和社会发展等情况进行统计分析、统计预测、统计检查和监督,向县委、县人民政府及其有关部门提供统计信息和咨询建议。(7)建立健全和管理全县统计信息自动化系统和统计数据库体系;指导各基层单位加强统计基础建设。(8)负责组织指导统计专业资格考试、统计科研、统计教育、统计宣传工作。(9)负责管理计算站、农调队、城调队,组织协调计算机处理和农经、城调工作。(10)承办县人民政府交办的其他事项。

(2) 机构设置及在职人员情况

统计局属县财政全额拨款的行政单位,内设办公室、业务股、法制股 3 个股室,局直属事业单位 2 个(即:电子计算站、城市调查队)。截止 2023 年 12 月底,我局实有 29 人,其中在职 19 人,退休人员 10 人。

2、项目的实施依据。《党政机关厉行节约反对浪费条例》、财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》(财预〔2011〕285 号)、《中共湖南省委办公厅湖南省人民政府办公厅关于全面实施预算绩效管理的实施意见》(湘办发〔2019〕10 号)、《芷江侗族自治县人民政府关于全面推进预算绩效管理的实施意见》(芷政发〔2014〕8 号)、《芷江侗族自治县财政支出绩效评价管理暂行办法》(芷财绩〔2014〕4 号)。相关专项资金绩效目标、专项资金及项目管理办法。中央、省相关政策规定和财务会计制度。部门预算及决算报告、项目审计报告

和验收报告等。

3、项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围

组织领导和协调各类专项统计调查，开展统计统计调查的方案设计、数据采集、统计调查、统计规范化建设等工作，全面准确反映全县经济社会的发展状况。为党和政府提供各行业经济发展的决策咨询建议。2023年本单位项目支出139.74万元。其中专项统计调查经费支出9.78万元；基本普查和经济调查经费支出12万元；第五次全国经济普查经费支出89.53万元；数据质量监管平台指挥中心建设经费支出18.18万元；2022年省财政拨基层统计调查补助经费支出10.25万元。

（二）项目绩效目标

1、项目绩效总目标和阶段性目标。

总目标是以提高统计调查数据质量为中心，以提升统计服务水平为目标，认真落实各项统计工作任务。阶段性目标是通过调查取得全县经济、社会、自然环境各方面的月度、季度、年度统计数据，对全县国民经济、社会发展、科技进步等情况进行统计分析、统计预测和统计监督。

2、预期主要的生态、社会和经济效益。

全面了解和反映工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产开发经营业、服务业等国民经济行业，以及其他第三产业重点耗能调查单位的基本信息和增减变动情

况。对调控全县经济发展提供数据参考。

二、绩效评价工作情况

绩效评价工作过程：前期准备、组织实施、分析评价。

县统计局根据工作要求制定专项实施方案，制定项目资金绩效评估指标，落实管理责任，成立领导小组，组织专人负责组织实施。通过对全年项目资金使用情况检查，依据评估指标进行评价分析。

三、绩效评价指标分析情况

（一）项目资金情况分析

1、项目资金到位情况分析。2023 年，项目资金到位 139.74 万元，县财政局于 2023 年底全部拨付到位，县统计局也按时拨付到项目单位账上。

2、项目资金使用情况分析。所有资金基本及时安排到位，并按项目要求和进度落实到位，截止到 2023 年 12 月底，支付率达 91.78%。

3、项目资金管理情况分析。资金严格按照专项资金使用管理暂行办法实行专款专用，其支付范围、支付标准、支付进度、支付依据合规合法，与预算和计划相符，没有发现违规问题。通过检查，项目单位财务管理制度健全，严格执行财务管理制度，账务处理及时，会计核算规范。

（二）项目实施情况分析

1、项目组织情况分析。第五次全国经济普查项目由全

国第五次经济普查领导小组负责实施，成立了项目管理领导小组，有主管领导、分管领导和财务管理人员、具体负责人。其余项目由县统计局各股室按照有关统计制度组织实施，相关部门通力协助、密切配合，按照统一的规定要求，共同完成统计工作。

2、项目管理情况分析。资金严格按照专项资金使用管理暂行办法实行专款专用，其支付范围、支付标准、支付进度、支付依据合规合法，与预算和计划相符，没有发现违规问题。

（三）项目绩效情况分析

1、项目经济性分析

（1）项目成本（预算）控制情况。2023 年度共拨付 152.25 万元，做到专款专用，无挤占、虚列开支现象。

（2）项目成本（预算）节约情况。2023 年我局第五次全国经济普查经费预算支出 152.25 万元，实际支出 139.74 万元。严格执行中央和省市有关规定，反对浪费，厉行节约。

2、项目的效率性分析

（1）项目的实施进度。按照相关项目资金使用要求，相关项目已全部实施到位，项目资金已全部拨付到位。

（2）项目完成质量。各项目已按预期实施到位，完成情况已达到了规划预期效果。

3、项目的效益性分析

（1）项目预期目标完成程度。2023 年各项目已按计划目标全部完成。主要用于第五次全国经济普查、数据质量监管平台建设、统计规范化建设等工作。

（2）项目实施对经济和社会的影响。开展统计调查的方案设计、数据采集和统计调查工作，全面准确反映全县经济社会的发展状况。为党和政府提供各行业经济发展的决策咨询建议。

四、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

评价小组对项目绩效目标、管理制度、组织管理情况、项目完成情况、社会经济效益等情况对项目进行综合评价，对各项指标进行综合打分，2023 年支出绩效打了 91 分，评定结果为优秀。

五、绩效评价结果应用建议（以后年度预算安排、评价结果公开等）

健全我局项目实施的业务管理制度，用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。科学、合理、全面的编制本年预算，避免出现项目预算支出与实际支出存在较大区别，为保证工作的正常开展留有充足预算。

六、主要经验及做法、存在的问题和建议

经过本次绩效自评，我局认为专项资金财政支出管理方面存在以下问题：专项业务费支出账务处理时相互调配使用，没有体现各项业务支出明细。

在今后的工作中，我单位将大力加强人员培训，提高业务人员素质，加强督查指导工作，防治数据质量问题的出现。开支过程中严格执行预算，完善开支手续，严格执行政府采购，提高经费开支的规范性。

七、其他需要说明的问题

无

附件 5



项目支出绩效评价共性指标表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
投入	项目立项	项目立项规范性	6	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点: ①项目是否按照规定的程序申请设立; ②所提交的文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等。	6
		绩效目标合理性	4	项目所设定的绩效目标是否依据充分,是否符合客观实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点: ①是否符合国家相关法律法规,国民经济发展规划和党委政府决策; ②是否与项目实施单位或委托单位职责密切相关; ③项目是否为促进事业发展所必需; ④项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平。	4
		绩效指标明确性	4	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等,用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	评价要点: ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与项目年度任务数或计划数相对应; ④是否与预期确定的项目投资额或资金量相匹配。	3
	资金落实	资金到位率	3	实际到位资金与计划投入资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率 = (实际到位资金 / 计划投入资金) × 100%。 实际到位资金: 一定时期(本年度或项目期)内实际落实到具体项目的资金。 计划投入资金: 一定时期(本年度或项目期)内计划投入到具体项目的资金。	3
		到位及时率	3	及时到位资金与应到位资金的比率,用以反映和考核项目资金落实的及时性程度。	到位及时率 = (及时到位资金 / 应到位资金) × 100%。 及时到位资金: 截至规定时点实际落实到具体项目的资金。 应到位资金: 按照合同或项目进度要求截至规定时点应落实到具体项目的资金。	2
过程	业务管理	管理制度健全性	5	项目实施单位的业务管理制度是否健全,用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点: ①是否已制定或具有相应的业务管理制度; ②业务管理制度是否合法、合规、完整。	5
		制度执行有效性	5	项目实施是否符合相关业务管理规定,用以反映和考核业务管理制度的有效执行情况。	评价要点: ①是否遵守相关法律法规和业务管理规定; ②项目调整及支出调整手续是否完备; ③项目合同书、验收报告、技术审定等资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的人员条件、场地设备,信息支撑等是否落实到位。	4

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
过程	业务管理	项目质量可控性	5	项目实施单位是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施,用以反映和考核项目实施单位对项目质量的控制情况。	评价要点: ①是否已制定或其有相应的项目质量要求或标准; ②是否采取了相应的项目质量检查、验收等必需的控制措施或手段。	5
	财务管理	管理制度健全性	5	项目实施单位的财务制度是否健全,用以反映和考核财务管理制度对资金规范安全运行的保障情况。	评价要点: ①是否已制定或具有相应的项目资金管理办法; ②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。	5
		资金使用规范性	5	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支是否经过评估认证; ④是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ⑤是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	5
		财务监控有效性	5	项目实施单位是否为保障资金的安全、规范运行而采取了必要的监控措施,用以反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	评价要点: ①是否已制定或具有相应的监控机制; ②是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段。	5
产出	项目产出	实际完成率	5	项目实施的实际产出数与计划产出数的比率,用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	实际完成率 = (实际产出数/计划产出数) × 100%。 实际产出数: 一定时期(本年度或项目期)内项目实际产出的产品或提供的服务数。 计划产出数: 项目绩效目标确定的在一定时期(本年度或项目期)内计划产出的产品或提供的服务数量。	5
		完成及时率	5	项目实际提前完成时间与计划完成时间的比率,用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	完成及时率 = (计划完成时间 - 实际完成时间) / 计划完成时间 × 100%。 实际完成时间: 项目实施单位完成该项目实际所耗用的时间。 计划完成时间: 按照项目实施计划或相关规定完成该项目所需的时间。	5
		质量达标率	5	项目完成的质量达标产出数与实际产出数的比率,用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	质量达标率 = (质量达标产出数/实际产出数) / 100%。 质量达标产出数: 一定时期(本年度或项目期)内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。 既定质量标准是指项目实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。	4
		成本节约率	5	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率,用以反映和考核项目的成本节约程度。	成本节约率 = (计划成本 - 实际成本) / 计划成本 × 100%。 实际成本: 项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。 计划成本: 项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出,一般以项目预算为参考。	4
效果	项目	经济效益	6	项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响	此四项指标为设置项目支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据项目实际并结合绩效目标设	20

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标解释	指标说明	得分
	效益			情况。	立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	
		社会效益	6	项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。		
		生态效益	6	项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况。		
		可持续影响	6	项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况。		
		社会公众或服务对象满意度	6	社会公众或服务对象对项目实施效策的满意程度	社会公众或服务对象是指因该项目实施而受到影响的部门(单位)、群体或个人。一般采取社会调查的方式。	6

附件 6:



项目支出绩效目标自评表

项目支出名称		第四次全国经济普查		负责人及电话	谭志 13762933941	
主管部门		芷江侗族自治县统计局				
项目实施单位		芷江侗族自治县统计局				
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额	100	89.53	89.53%	
		其中：中央补助				
		省级资金				
		市级资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	全面掌握我国第二产业、第三产业的发展规模、结构和效益等情况，建立健全基本单位名录库及其数据库系统，为研究制定国民经济和社会发展规划，提高决策和管理水平奠定基础。			全部按时完成		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成普查对象摸底	≥2万个	3万个	
			培训普查“两员”	≥300人	392人	
			召开普查会议次数	≥5次	12次	
		质量指标	二、三产业单位统计覆盖率	100%	100%	
			宣传普及覆盖率	100%	100%	
		时效指标	“两员”培训完成及时性	7月底前	7月17日	
			清查和普查工作各阶段开展完成及时性	12月底前	12月29日	
		成本指标	成本预算	≤100万元	89.53万元	
						
	效益指标	经济效益指标				

绩效指标	效益指标	生态效益指标				
		可持续影响指标	政府统计公信力	提升	提升	
		社会效益指标	有助于县委县政府作出科学精准决策	有助于	有助于	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥ 95%	98%	
						
说明	请在此处简要说明各级监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无					

注：1、其他资金包括和中央补助、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、定量指标，资金使用单位填写本部门实际完成数。主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3、定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，资金使用单位分别按照 100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0% 合理填写完成比例。

附件 6:



项目支出绩效目标自评表

项目支出名称			基本普查和经济调查		负责人及电话	谭志 13762933941
主管部门			芷江侗族自治县统计局			
项目实施单位			芷江侗族自治县统计局			
项目资金(万元)				全年预算数(A)	全年执行数(B)	执行率(B/A)
			年度资金总额	12	12	100%
			其中:中央补助			
			省级资金			
			市级资金			
			其他资金			
年度总体目标	年初设定目标				全年实际完成情况	
	开展基层统计工作联系点建设。				完成洞下场乡、碧涌镇、水宽乡和公坪镇4个乡镇统计站建设。	
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成全年的统计工作和地方调查工作任务	100%	100%	
			完成基层统计工作联系点建设	4个	4个	
		质量指标	统计数据质量提高	100%	100%	
			统计服务水平提高	100%	100%	
		时效指标	基层统计调查补助经费当年下达及时率	100%	100%	
			基层统计调查补助经费当年下达比例	100%	100%	
		成本指标	成本预算	≤12万元	12万元	
						
	效益指标	经济效益指标	统计工作经费不足得到补充	100%	100%	
绩效指	效益指	生态效益指标	推进信息化建设	100%	100%	

标	标	可持 续影 响指 标	项目对提高统计能力的贡献	长效	长效	
		社会 效益 指标	主要数据产品未受到质疑，未产生不良影响	100%	100%	
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	群众满意度	≥ 95%	98%	
						
说明	请在此处简要说明各级监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无					

注：1、其他资金包括和中央补助、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、定量指标，资金使用单位填写本部门实际完成数。主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3、定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，资金使用单位分别按照 100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0% 合理填写完成比例。

附件 6:



项目支出绩效目标自评表

项目支出名称		专项统计调查经费		负责人及电话	谭志 13762933941	
主管部门		芷江侗族自治县统计局				
项目实施单位		芷江侗族自治县统计局				
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额	10	9.78	97.8%	
		其中：中央补助				
		省级资金				
		市级资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	组织领导和协调各类专项统计调查，开展统计统计调查的方案设计、数据采集和统计调查工作，全面准确反映全县经济社会的发展状况。为党和政府提供各行业经济发展的决策咨询建议。			全部按时完成		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	农业、工业、商贸、建筑业、房地产、服务业等专项调查对象	≥140 个	200 个	
			农业、工业、商贸、建筑业、房地产、服务业等等相关指标数据	≥220 笔	280 笔	
		质量指标	调查对象应答率	≥98%	98%	
			主要数据产品准确率	≥95%	98%	
		时效指标	完成及时率	100%	100%	
		成本指标	成本预算	≤10 万元	9.78 万元	
						
	效益指标	经济效益指标				
	绩效指	效益指	生态效益指标			

标	标	可持 续影 响指 标	项目对提高统计能力的贡献	长效	长效	
		社会 效益 指标	主要数据产品使用率	≥ 95%	98%	
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	群众满意度	≥ 95%	98%	
						
说明	请在此处简要说明各级监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填写无					

注：1、其他资金包括和中央补助、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、定量指标，资金使用单位填写本部门实际完成数。主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3、定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，资金使用单位分别按照 100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0% 合理填写完成比例。

附件 6:



项目支出绩效目标自评表

项目支出名称		数据质量监管平台指挥中心建设		负责人及电话	谭志 13762933941	
主管部门		芷江侗族自治县统计局				
项目实施单位		芷江侗族自治县统计局				
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额	20	18.18	90.9%	
		其中：中央补助				
		省级资金				
		市级资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	数字化保障各项普查、统计调查、统计报表制度数据方案的数字化设计、数据采集、汇总、分析			全部按时完成		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成数据质量监管平台建设进度	100%	100%	
		质量指标	监管平台运行稳定	100%	100%	
		时效指标	完成及时率	100%	100%	
		成本指标	成本预算	≤20 万元	18.18 万元	
						
	效益指标	经济效益指标				
绩效指标	效益指标	生态效益指标				
		可持续影响指标	项目对提高统计能力的贡献	长效	长效	

		社会效益指标	主要统计数据实现监管全覆盖	100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标				
			网络访问可靠性得到用户的认可度	≥ 95%	98%	
						
说明	请在此处简要说明各级监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无					

注：1、其他资金包括和中央补助、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、定量指标，资金使用单位填写本部门实际完成数。主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3、定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，资金使用单位分别按照 100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0% 合理填写完成比例。



项目支出绩效目标自评表

项目支出名称		2022年基层统计调查补助经费		负责人及电话	谭志 13762933941	
主管部门		芷江侗族自治县统计局				
项目实施单位		芷江侗族自治县统计局				
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率（B/A）	
		年度资金总额	10.25	10.25	100%	
		其中：中央补助				
		省级资金				
		市级资金				
		其他资金				
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	开展基层统计工作联系点建设。			完成洞下场乡、碧涌镇、水宽乡和公坪镇4个乡镇统计站建设。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	完成全年的统计工作和地方调查工作任务	100%	100%	
			推进统计基层基础建设	100%	100%	
		质量指标	统计数据质量提高	100%	100%	
			统计服务水平提高	100%	100%	
		时效指标	基层统计调查补助经费当年下达及时率	100%	100%	
			基层统计调查补助经费当年下达比例	100%	100%	
		成本指标	成本预算	≤12万元	12万元	
						
	效益指标	经济效益指标	统计工作经费不足得到补充	100%	100%	
绩效指标	效益指标	生态效益指标	推进信息化建设	100%	100%	
		可持续影响	项目对提高统计能力的贡献	长效	长效	

		响指标				
		社会效益指标	主要数据产品未受到质疑，未产生不良影响	100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度	群众满意度	≥ 95%	98%	
						
说明	请在此处简要说明各级监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无					

注：1、其他资金包括和中央补助、地方财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、定量指标，资金使用单位填写本部门实际完成数。主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3、定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，资金使用单位分别按照 100%—80%（含）、80%—60%（含）、60%—0% 合理填写完成比例。