

项目支出绩效目标表

(2026) 年度

芷江侗族自治县碧涌镇人民政府

部门(单位名称)	芷江侗族自治县碧涌镇人民政府									
项目名称	乡镇事务管理经费(含乡村振兴、河长制、林长制、田长制、禁毒、统计、应急、消防、安全生产、农村公路等)									
项目资金(万元)	22	年度资金总额:								22
		其中:财政拨款								22
		上年结转								
		其他资金								
年度履职目标	河长制、林长制、田长制、禁毒、安全生产等巡查巡视大于等于12次,开展应急、消防演练2次,森林防火宣传8次,加强软弱涣散基层党组织整顿工作,进一步规范村级基层党组织管理;乡村振兴入户调查4次,了解贫困户需求,帮扶干部尽力解决实际困难,及时将乡村振兴资金下拨到位。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释(指标值内容)	评(扣分标准)	度量单位	指标值类型	备注	
	成本指标	经济成本指标	项目成本	22	考核项目成本控制情况。	项目成本控制在总成本范围内,得20分,每超出10%,扣2分,扣完为止。	万元	≤		
			产出指标	数量指标	乡村振兴、安全生产工作会议	8	考核召开相关工作会议的次数	按计划完成得4分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。	次	≥
	召开相关工作会议	4			考核召开森林防火、河长制、林长制、田长制、禁毒、应急、消防等专题会议的次数	按计划完成得2分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。	次	≥		
	开展相关工作不定期巡查	8			考核森林防火及河长制、林长制、田长制、安全生产等不定期巡查次数	按计划完成得4分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。	次	≥		
	质量指标	隐患排查率	100	考核对安全隐患的排查比例	达到计划指标值得5分,每下降1%扣0.5分,扣完为止。	%	=			
		会议参会率	100	考核会议召开的实际到会率	达到计划指标值得5分,每下降1%扣0.5分,扣完为止。	%	=			
	时效指标	项目完成时间	2026年12月31日前	考核项目完成时间	项目在2026年12月31日前完成得10分,每推迟10天扣1分,扣完为止。			定性		
	效益指标	经济效益指标	实现经济健康稳定发展	效果明显	考核项目实施对经济发展所带来的直接或间接影响情况	效果明显得5分,效果一般3分,否则不得分。			定性	
		社会效益指标	保障群众生命财产安全,维护社会稳定	效果明显	考核项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。			定性	
		生态效益指标	保护森林、河流,为老百姓及后代营造舒适生态环境	效果明显	考核项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况	效果明显得5分,效果一般3分,否则不得分。			定性	
		可持续影响指标	推动乡镇可持续发展	效果明显	考核项目实施对可持续发展所带来的直接或间接影响情况	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。			定性	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	95	考核群众对该项工作的满意度	满意度大于等于95%的得10分,满意度小于95%且大于等于80%的得8分;满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%不得分。	%	≥		
	业务股室审核:	乙市 12.13			绩效股审核: 河长 2025.12.13					

填表人: 彭佳丽

联系电话: 15874509050

填表日期: 2025.12.13


单位负责人: 李勇刚

项目支出绩效目标表

(2026) 年度

芷江侗族自治县碧涌镇人民政府

防汛抗旱经费

部门(单位名称)	芷江侗族自治县碧涌镇人民政府									
项目名称	防汛抗旱经费									
项目资金(万元)	2	年度资金总额:								2
		其中:财政拨款								2
		上年结转								
		其他资金								
年度履职目标	召开1次防汛集中会议和1次抗旱集中会议,安排定期巡查12次,汛前早期不定期巡查8次,汛前早期做好宣传疏导工作,进行统一物资发放管理,救援救灾及时,保障生命财产安全。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释(指标值内容)	评(扣分标准)	度量单位	指标值类型	备注	
	成本指标	经济成本指标	项目成本	2	考核项目成本控制情况。	项目成本控制在总成本范围内,得20分,每超出10%,扣2分,扣完为止。	万元	≤		
	产出指标	数量指标	汛、早期召开抗旱专题会议	2	开展防汛、抗旱专题会议的次数	会议召开次数达到预计次数得2分,每减少1次扣1分,扣完为止。	次	=		
			汛、早期不定期巡查次数	8	开展不定期巡查的次数	不定期巡查达到规定次数得4分,每减少1次扣0.5分,扣完为止。	次	=		
			定期开展汛、早期巡查次数	12	开展定期巡查的次数	不定期巡查达到规定次数得4分,每减少1次扣0.5分,扣完为止。	次	=		
		质量指标	隐患排查率	100	对安全隐患的排查比例	安全隐患的排查率达到100%得4分,未达到100%隐患排查率,按实际达到比例×指标分值计算	%	=		
			会议参会率	100	开展防汛、抗旱工作会议的参会比例	参加会议人数达到100%得4分,未达到应参会人数的标准按参会人数/应到人数×100%×指标分值计算	%	=		
			巡查覆盖率	100	对行政村落巡查个数占全镇行政村落个数的比例	巡查覆盖率达到100%得2分,未达到100%,按实际达到比例×指标分值计算	%	=		
	时效指标	汛、早期开展不定期巡查	4--10月	考核汛、早期开展不定期巡查的完成时间	不定期巡查达到规定月数完成得10分,否则酌情扣分。		定性			
	效益指标	社会效益指标	保障群众生命财产安全	效果明显	考核项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。		定性		
			提高救援救灾管理水平	效果明显	考核项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。		定性		
		生态效益指标	保持水源保护地生态	效果明显	考核项目实施对生态环境所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。		定性		
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	95	考核群众对该项工作的满意度	满意度大于等于95%的得10分,满意度小于95%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%不得分。	%	≥		
业务股室审核:	 12.13			绩效股审核:						

填表人: 彭佳丽

联系电话: 15874509050

填表日期: 2025. 12. 13

单位负责人: 李勇刚

项目支出绩效目标表

(2026) 年度

部门(单位)名称	芷江侗族自治县澧浦镇人民政府									
项目名称	综合执法、生态环保、人居环境治理等工作经费									
项目资金(万元)	20	年度资金总额:								20
		其中:财政拨款								20
		上年结转								
		其他资金								
年度履职目标	通过加强综合执法监管、推进生态环境保护、深入开展人居环境整治,全面提升乡村治理水平,营造整洁、有序、安全、宜居的乡村环境,切实增强人民群众的获得感、幸福感和满意度。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释(指标值内容)	评(扣分标准)	度量单位	指标值类型	备注	
	成本指标	经济成本指标	项目成本	20	考核项目成本控制情况。	项目成本控制在总成本范围内,得20分,每超出10%,扣2分,扣完为止。	万元	≤		
			产出指标	数量指标	综合执法巡查次数	24	年度内开展日常及专项执法巡查的总次数	完成24次得4分;每少1次扣0.2分,扣完为止	次	≥
	环保宣传与整治活动次数	8			组织开展环保主题宣传、集中环境清理整治等活动的次数	完成8次得4分;每少1次扣0.5分,扣完为止	次	≥		
	农村公建设施改善个数	10			组织对路面塌方等存在安全隐患的村级道路进行维修、安装太阳能路灯等	完成10处得2分,每少1个扣0.2分,扣完为止	个	≥		
	质量指标	执法案件办结率	95	在规定时间内完成处置的综合执法案件比例	达到95%得3分;每低5%扣1分,低于80%得0分	%	≥			
		环保问题整改率	90	对巡查发现的生态环保问题完成整改的比例	达到90%得3分;每低5%扣1分,低于75%得0分	%	≥			
		人居环境整治覆盖率	90	开展人居环境整治工作的行政村占全镇行政村总数的比例	达到90%得4分;每降低5%扣1分,低于70%得0分	%	≥			
	时效指标	项目完成时间	2026年12月31日前	考核项目完成时间	项目在2026年12月31日前完成得10分,每推迟10天扣1分,扣完为止。			定性		
	效益指标	社会效益指标	乡村人居环境改善效果	效果明显	通过整治,村容村貌、公共环境得到显著提升	根据考核评估结果分档评分:明显改善(10分),有所改善(5分),无改善(0分)			定性	
		生态效益指标	区域内空气、水体、土壤等环境质量稳定或改善	效果明显	考核区域内空气、水体、土壤等环境质量稳定或改善情况	根据监测报告分档评分:持续向好(10分),基本稳定(6分),出现下滑(0分)			定性	
		可持续影响指标	长效管理机制健全性	效果明显	相关工作的制度、队伍、投入机制是否健全并有效运行	机制健全且运行良好(10分),已建立但运行一般(5分),未建立(0分)			定性	
	满意度指标	服务对象满意度指标	辖区群众满意度	90	通过调查问卷等方式,了解群众对三项工作的综合满意度	满意度≥90%得10分;80%-89%得8分;70%-79%得5分;<70%得0分	%	≥		
	业务股室审核:				绩效股审核:					
										

填表人: 彭佳丽

联系电话: 15874509050

填表日期: 2025. 12. 13

单位负责人: 李勇刚

项目支出绩效目标表

(2026) 年度

芷江侗族自治县碧涌镇人民政府

乡镇人大、政协、妇联、团委工作经费

部门(单位名称)	芷江侗族自治县碧涌镇人民政府									
项目名称	乡镇人大、政协、妇联、团委工作经费									
项目资金(万元)	7	年度资金总额:								7
		其中:财政拨款								7
		上年结转								
		其他资金								
年度履职目标	按上级要求开展人大、政协、妇联、团委相关工作,组织开展本单位机关工会活动,增强干部职工凝聚力,进一步地促进我镇人大、政协、妇联、团委、工会工作的开展。									
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标解释(指标值内容)	评(扣分标准)	度量单位	指标值类型	备注	
	成本指标	经济成本指标	项目成本	7	考核项目成本控制情况。	项目成本控制在总成本范围内,得20分,每超出10%,扣2分,扣完为止。	万元	≤		
	产出指标	数量指标	妇联、团委、工会活动次数	1	考核完成团委和妇联开展活动的次数	开展活动次数达到或超过1次得3分,否则不得分。	次	=		
			人大会议次数	1	考核召开人大会议次数	本年度召开一次得3分,否则不得分。	次	=		
			政协调研报告篇数	1	考核完成政协调研报告的篇数	本年度撰写一篇及以上报告得4分,否则不得分。	篇	=		
		质量指标	报告采用率	100	考核报告采用情况	按计划完成得3分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。	%	=		
			人代会议参会率	100	考核人代会的参会情况	按计划完成得3分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。	%	=		
			开展活动人员到位率	100	考核本年度相关活动人员参与率	按计划完成得4分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。	%	=		
	时效指标	项目完成时间	2026年12月31日前	考核项目完成时间	项目在2026年12月31日前完成得10分,每推迟10天扣1分,扣完为止。			定性		
	效益指标	社会效益指标	增强社会团结稳定,协调发展	效果明显	考核项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。			定性	
			增强干部职工凝聚力	效果明显	考核项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。			定性	
		可持续影响指标	提供参政议政的议案,促进乡镇发展	效果明显	考核项目实施对可持续发展所带来的直接或间接影响情况。	效果明显得10分,效果一般5分,否则不得分。			定性	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	95	考核群众满意情况	满意度大于等于95%的得10分,满意度小于95%且大于等于80%的得8分;满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%不得分。	%	≥		
业务股室审核:	乙序 12.13			绩效股审核: 通江 2025.12.13						

填表人: 彭佳丽

联系电话: 15874509050

填表日期: 2025. 12. 13

单位负责人: 李勇刚

项目支出绩效目标表

(2026)年度

碧涌镇人民政府

宗教信息员、协理员工作补助费

部门(单位名称)											
项目名称											
项目资金(万元)	4.8	年度资金总额:								4.8	
		其中:财政拨款								4.8	
		上年结转									
		其他资金									
年度总体目标	宗教信息员、协理员工作补助费,保障工作有效有序完成,保障两员工资										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标类型	指标值	计量单位	指标解释	评(扣)分标准	备注		
	成本指标	经济成本指标	预算成本	≤	4.8	万元	反映该项目实施的成本控制情况	达到计划值得满分15分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。			
		社会成本指标									
		生态环境成本指标									
	产出指标	数量指标	保障人数	=	40	人	保障人数	保障人数达到预计人数得满分15分,否则按实际人数/预计人数×指标分值计算			
		质量指标	资料完整度	=	100	%	资料完整度的情况	资料完整度的情况到规定值得满分15分,否则按实际完整度/应完整×指标分值计算			
		时效指标	发放及时率	=	100	%	资金发放及时的情况	达到计划值得满分15分,否则按实际值/计划值*指标分值计分。			
	效益指标	社会效益指标	保障工作有效有序完成	定性	保障		该工作对社会效益的影响	基本达成目标,对应分值区间100%-80%(含)为10分;部分实现目标,对应分值区间80%-60%(含)为5分;实现目标程度较低,对应分值区间60%-0%为不得分。			
可持续影响指标		保障两员工资	定性	保障		该工作对社会效益的影响	基本达成目标,对应分值区间100%-80%(含)为15分;部分实现目标,对应分值区间80%-60%(含)为10分;实现目标程度较低,对应分值区间60%-0%为不得分。				
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥	95	%	群众对该项工作的满意度	满意度大于等于95%的得10分,满意度小于95%且大于等于80%的得15分,满意度小于80%且大于等于60%的得10分,满意度小于60%不得分。				
业务股室审核:		绩效股审核:									
 12.7		 2025.12.7									
填表人: 彭佳丽		联系电话: 15874509050			填表日期: 2025年12月7日			单位负责人: 李勇刚			